



## SEMANAL

### Acontecimientos semanales del periodo mayo al 4 de junio de 2021 (Semana 8 periodo)

FECHA	RESPONSABLE/HORA	EVIDENCIA
<b>LUNES</b> 31 de mayo	<p><b>Reinicio de clases en alternancia de acuerdo al horario de cada grado</b></p> <p><b>Responsables:</b> Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:30 AM</p> <p><b>Primaria:</b> 1:30 PM a 5:00 PM</p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Inician exámenes de periodo para los estudiantes los docentes realizan los exámenes en sus clases virtuales.</b></p> <p><b>Reunión directivos</b></p> <p><b>Reunión Liliana (UAI) con auxiliares administrativas</b></p> <p><b>Reunión equipo tejedores de cultura</b></p>	<p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Plataforma Master 2000 y classroom</b></p> <p><b>Link:</b>  <a href="https://meet.google.com/rwm-sjqx-ncf">https://meet.google.com/rwm-sjqx-ncf</a></p> <p><b>El link lo crea Liliana</b></p> <p><b>El link lo crea el equipo</b></p>
<b>MARTES</b> 1 de junio	<p><b>Alternancia para los grados: 1°, 2°1 y preescolar en primaria, 6° y 7° en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</b></p> <p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 10:40 AM</p> <p><b>Primaria : 12:30 PM a 3:30 PM</b></p> <p><b>Preescolar: 12:45- 3:20 PM</b></p> <p><b>Media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios</b></p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p>



	<p><b>Responsables:</b> Profesores de</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:30</p> <p><b>Primaria:</b> 1:30 PM a 5:00 PM</p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p>	<p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p>
<p><b>MIÉRCOLES</b> <b>2 de junio</b></p>	<p><b>Alternancia</b> preescolar en primaria, 6° y 7° en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</p> <p><b>Clases virtuales, docentes que no están en paro.</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área</p> <p><b>Reunión virtual con padres de familia grupo 801</b></p> <p><b>Comité de convivencia.</b> Para trabajar caso de una estudiante y la actualización del manual de convivencia.</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM.</p> <p><b>Primaria : 12:30 PM a 3:30 PM</b></p> <p><b>Preescolar: 12:45- 3:20 PM</b></p> <p><b>Responsables: Profesores de área</b></p> <p><b>Bachillerato: 7:00 AM a 11:30 AM</b></p> <p><b>Primaria: 1:30 PM a 5:00 PM</b></p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Hora 7:30 am asisten directivos, padres de familia del grupo 801, docente director de grupo de 801.</b></p> <p><b>Hora 11:00 am asisten los integrantes del comité de convivencia escolar</b></p> <p><b>Listados de estudiantes y actividades programadas</b></p> <p><b>Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y Classroom</p> <p><b>Enlace:</b> <a href="https://meet.google.com/rst-tij-ood">meet.google.com/rst-tij-ood</a></p> <p><b>Enlace:</b> <a href="https://meet.google.com/byt-qidw-hsx">meet.google.com/byt-qidw-hsx</a></p>
<p><b>JUEVES</b> <b>3 de junio</b></p>	<p><b>Clases en alternancia, presenciales y virtuales</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área.</p>	<p><b>Responsables:</b> Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:30 AM</p> <p><b>Primaria:</b> 1:30 PM a 5:00 PM</p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p>



	<p><b>Posesión de los líderes estudiantiles.</b> Se realizará la posesión dentro de la Institución, con los estudiantes que están en alternancia y paralelamente se hará transmisión en vivo a través del Facebook Institucional.</p> <p><b>Reunión comité de alternancia institucional</b></p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM</p> <p><b>Primaria : 12:30 PM a 3:30 PM</b></p> <p><b>Preescolar: 12:45- 3:20 PM</b></p> <p><b>Media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM).</b> Se anexan horarios.</p> <p><b>Hora:</b> 8:00 AM</p> <p><b>Hora 11:30 am</b></p>	<p><b>Listados de estudiantes y actividades programadas</b></p> <p><b>Link: Redes Sociales Youtube, Facebook</b></p> <p>Enlace:  <a href="https://meet.google.com/uoj-hegz-oqz">meet.google.com/uoj-hegz-oqz</a></p>
<p><b>VIERNES</b> <b>4 de junio</b></p>	<p><b>Clases en alternancia, presenciales y virtuales</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área.</p> <p><b>Alternancia los grados:</b> 1°ros, 2°1 Y preescolar en primaria, 6° 1 y 6.2 en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</p> <p><b>Reunión con encargados de la plataforma EVA, líderes de Matemáticas, Humanidades, Ciencias Naturales y C. Sociales</b></p>	<p><b>Responsables:</b> Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:30 AM</p> <p><b>Primaria:</b> 1:30 PM a 5:00 PM</p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Responsables: Directivos y Profesores de área</b></p> <p><b>Bachillerato: 7:00 AM a 11:00 AM</b></p> <p><b>Primaria : 12:30 PM a 3:30 PM</b></p> <p><b>Preescolar: 12:45- 3:20 PM</b></p> <p><b>Media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM).</b> Se anexan horarios.</p> <p><b>Hora:</b> 11:30 – 1:00 PM</p>	<p><b>Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Link: Pendiente por confirmar</b></p>



## **RESUMEN INSTITUCIONAL**

**del mes: DISCIPLINA**

*De acuerdo con la Secretaría de Educación sobre el regreso a clases en alternancia, con estudiantes. La Institución regresó el día 25 de mayo.*

*El jueves 27 de mayo se tuvo visita de supervisión para verificar el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad para la alternancia, en la IESA en esta visita obtuvimos una evaluación sobresaliente.*

*Agradecemos y felicitamos a toda la comunidad educativa, al comité de alternancia, a los directivos docentes, docentes, estudiantes, personal administrativo, servicios generales, guardas seguridad por su compromiso, responsabilidad y sentido de pertenencia para asumir el regreso a la institución aplicando correctamente el protocolo de bioseguridad.*

*Animamos a docentes y estudiantes a mantener las medidas de bioseguridad, para mantener a salvo nuestra salud y nuestra vida.*

*Les recordamos que el nuevo código nacional de manejo de residuos sólidos está vigente y que por el bienestar del medio ambiente se debe separar los residuos desde el origen y depositarlos en los recipientes dispuestos para tal fin.*

*Los docentes serán citados según cronograma para estar presencialmente en la institución por lo tanto el día que no se le programen clases, realizarán dentro de la Institución entre otras, las siguientes tareas:*

- *Apoyo en la jornada con los estudiantes presenciales*
- *Labores Administrativas propias del área*
- *Verificación de listados de estudiantes que tengan textos de apoyo. En esta labor se reúnen con Claudia en biblioteca.*
- *Entrega de guías físicas a los estudiantes que lo requieran*
- *Citas para refuerzo con estudiantes que no han alcanzado los aprendizajes esperados en el semestre*
- *Cita con padres de familia que tengan inquietud con respecto al PAE, alternancia, entrega de consentimientos informados, académicos etc.*
- *Llamadas a los padres de familia de los estudiantes que no reporten conectividad*

**Se recuerdan tareas pendientes y próximas actividades:**



Los documentos de la segunda parte de las guías de este período, les acordamos que los envíe el lunes y el martes. Si ya las envió, las mandamos a imprimir y también le agradecemos hacerlo saber.

**Las actividades de refuerzo serán del próximo 31 de mayo hasta el día 11 de junio.**

**El 13 de junio se abrirá el sistema máster para generar consolidados con los que se harán actividades de refuerzo a los estudiantes que lo necesitan en la semana del 14 al 18.**

**Para calificar los refuerzos se volverá a abrir el máster del 16 al 20 de junio.**

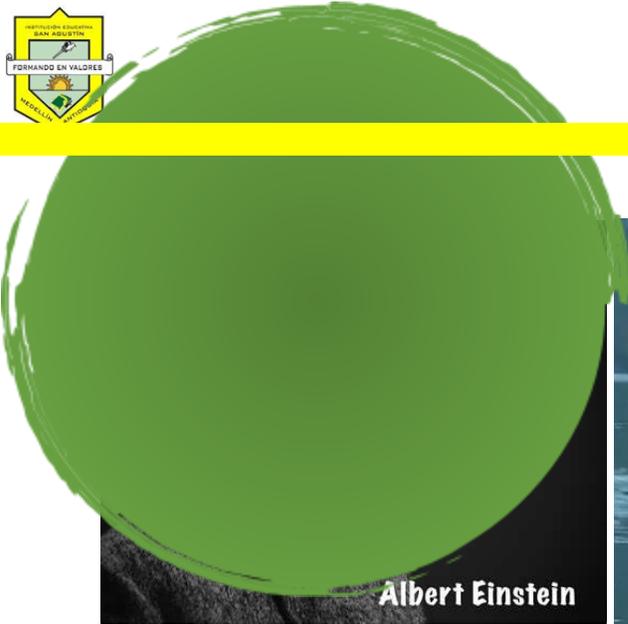
**Semana de comisiones de evaluación y promoción y elaboración de hojas de vida del 21 al 24 de junio (para las comisiones el 21 se les estarán enviando los consolidados a cada docente director de grupo)**

**Entrega de notas 25 de junio.**

Les recordamos que para el regreso a la alternancia los docentes deben realizar un diagnóstico de la situación de los estudiantes del grupo para generar un plan de intervención al regreso de vacaciones de junio. Tiempo en el cual se estima regresaran de nuevo todos los estudiantes.

Por favor, recordemos la importancia de llenar el INFORME DE NOVEDADES quincenalmente, con el fin de mantener información actualizada de los estudiantes ausentes, los que no tienen conectividad y **los que tienen bajo rendimiento**. Este informe se debe enviar a cada una de las coordinaciones en las fechas estipuladas. La fecha de entrega del último informe era el 3 de mayo (anunciado en la agenda de la semana 3) y la próxima entrega debió ser el 17 de mayo.

**Les deseamos una excelente semana.**



**Albert Einstein**

Una correcta  
disciplina tarde o  
temprano  
vencerá  
a la mas brillante  
inteligencia.

Adagio Japonés





## SEMANAL

### Acontecimiento semanal del día 7 al 11 de junio de 2021 (Semana 9 período)

FECHA	RESPONSABLE/HORA	EVIDENCIA
<b>LUNES</b> 7 de junio Día Festivo		
<b>MARTES</b> 8 de junio <p><b>Alternancia para los grados: 3°, 4° y 5° en primaria, 10° y 11° en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</b></p> <p><b>Clases virtuales, docentes programados y docentes que no están en paro.</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área.</p> <p><b>Celebración del día del medio ambiente. Se realizará, de acuerdo con la programación del equipo de Ciencias</b></p> <p><b>Realización y actualización de carteleras en la Institución. Proyectos que están pendientes:</b></p> <p><b>Tiempo libre:</b> Entre secretaría y cruz roja.  <b>Proyecto medio ambiente:</b> entre el salón 1 y 2.  <b>Valores:</b> enseguida del baño hombres abajo.</p> <p><b>Plan lector (mitad de la cartelera):</b> entre el salón 4 y 5.  <b>Educación sexual:</b> entre el salón 5 y 6.</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área  <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM  <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM  <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM  <b>Se anexan horarios</b>          Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Segunda hora de clase.</b></p> <p><b>11:00AM- 1:00PM</b>  <b>Responsables:</b> Cada proyecto mencionado, debe organizar y realizar la cartelera y dejarla expuesta en su lugar. Deben presentarse en la institución</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas  <b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p>Trabajo aplicado en cada clase</p> <p>Cartelera en su lugar realizada de manera estética y con mensaje de acuerdo a l área y/o proyecto.</p>



		1:00AM-1:00PM	Acta de reunión
<b>MIÉRCOLES</b> <b>9 de junio</b>	<p>Alternancia para los grados: 3°, 4° y 5° en primaria, 10° y 11° en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</p> <p><b>Clases virtuales, docentes programados y docentes que no están en paro.</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área.</p> <p><u>Entrega de textos PTA para estudiantes priorizados.</u></p> <p>Reunión de área: Sociales</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área  <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM  <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM  <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM  <b>Se anexan horarios</b></p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrados) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Responsable:</b> Jorge Mario Saldarriaga y docentes de apoyo.  <b>Hora:</b> 8:00 AM</p> <p><b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área.  <b>Hora:</b> 11:00 AM</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p> <p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Actas de entrega a los acudientes o padres de familia.</b></p> <p><b>Acta de la reunión.</b></p>
<b>JUEVES</b> <b>10 de junio</b>	<p>Alternancia para los grados: 3°, 4° y 5° en primaria, 10° y 11° en bachillerato y media técnica (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</p> <p><b>Clases virtuales, docentes programados y docentes que no están en paro.</b> (Interacción con los estudiantes) de</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área  <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM  <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM  <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM  <b>Se anexan horarios</b></p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p> <p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas</p>



	<p>Reunión de área</p>	<p>Profesor de áreas (puede ser integrado) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área. <b>Hora:</b> 11:00 AM</p>	<p>utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Acta de la reunión.</b></p>
<p><b>VIERNES</b> <b>11 de junio</b></p>	<p><b>Alternancia para los grados: 3°, 4° y 5° en primaria, 10° y 11° en bachillerato y media técnica</b> (el horario de media técnica será de 1:30 PM a 5:30 PM). Se anexan horarios.</p> <p><b>Clases virtuales, docentes programados y docentes que no están en paro.</b> (Interacción con los estudiantes) de acuerdo con el horario semanal establecido por Coordinación. Atención Telefónica a familias. Revisión de publicaciones y actividades pedagógicas, guías y videos de cada área.</p> <p><b>Reunión de área:</b> Ética y Valores.</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM <b>Se anexan horarios</b></p> <p>Profesor de áreas (puede ser integrado) de acuerdo con horario y canales de atención.</p> <p><b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área. <b>Hora:</b> 11:00 AM</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p> <p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Acta de la reunión.</b></p>

**NOTAS DE INTERÉS INSTITUCIONAL**

**Valor del mes: HONESTIDAD**

*Animamos a docentes y estudiantes a mantener las medidas de bioseguridad, para conservar a salvo nuestra salud y nuestra vida.*



**El** **Los sólidos se deben separar en nuevos**  
**co** **Les solicitamos orientar a los estudiantes**  
**o** **estudiantes desde el salón de clases**

**L** **presencial según cronograma para estar**  
**pr** **ante el día que no se le programen clases,**  
**rea** **las siguientes tareas:**

- **antes presenciales Labores Administrativas**
- **Verificar con los estudiantes que tengan textos de apoyo. En esta labor se reúnen con el docente en biblioteca.**
- **Entrega de guías físicas a los estudiantes que lo requieran**
- **Citas para refuerzo con estudiantes que no han alcanzado los aprendizajes esperados en el semestre**
- **Cita con padres de familia que tengan inquietud con respecto al PAE, alternancia, entrega de consentimientos informados, académicos etc.**
- **Llamadas a los padres de familia de los estudiantes que no reporten conectividad**

**Continuamos esta semana con la realización de las evaluaciones de período hasta el día 11 de junio.**

**El 13 de junio se cierra el sistema máster para generar consolidados con los que se harán actividades de refuerzo a los estudiantes que lo necesitan en la semana del 14 al 18.**

**Para calificar los refuerzos se volverá a abrir el máster del 16 al 20 de junio.**

**Semana de comisiones de evaluación y promoción y elaboración de hojas de vida del 21 al 24 de junio (para las comisiones el 21 se les estarán enviando los consolidados a cada docente director de grupo)**

**Entrega de notas 25 de junio.**

Les recordamos que para el regreso a la alternancia los docentes deben realizar un diagnóstico de la situación de los estudiantes del grupo para generar un plan de intervención al regreso de vacaciones de junio. Tiempo en el cual se estima regresaran de nuevo todos los estudiantes.

Por favor, recordemos la importancia de llenar el INFORME DE NOVEDADES quincenalmente, con el fin de mantener información actualizada de los estudiantes ausentes, los que no tienen conectividad y **los que tienen bajo rendimiento**. Este informe se debe enviar a cada una de las coordinaciones en las fechas estipuladas. Se espera que para esta semana se realice entrega por parte de cada director de grupo.



Hay tres cosas en la vida  
que no se pueden perder:  
la esperanza, la paciencia  
y la honestidad."

*- Anónimo*

**Les deseamos una excelente semana.**



## MANUAL

### Acontecimientos relevantes del 15 de junio al 18 de junio de 2021 (Semana 10 segundo período)

FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE/HORA	EVIDENCIA
<b>LUNES</b> 14 de junio	Día Festivo.		
<b>MARTES</b> 15 de junio	<p><b>Alternancia para todos los grados:</b> se cita a todos los docentes. Asisten en presencialidad los estudiantes que necesitan actividades de apoyo refuerzo y recuperación.</p> <p><b>Reunión directivos con Liliana UAI</b></p> <p><b>Reunión Proyecto Servicio Social Diana y estudiantes de grado 11 que aún no están en servicio.</b></p> <p><b>Reunión de área:</b> humanidades. Revisión del plan de área</p> <p><b>Reunión Liliana UAI con Martha Parra</b></p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 10:50 AM</p> <p><b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM</p> <p><b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM</p> <p><b>Se anexan horarios</b></p> <p><b>8:00AM</b></p> <p><b>9:00 AM Directivos, Diana Villacres,</b> Estudiantes de 11° pendientes de proyectos para prestar el servicio social. El objetivo es el de orientar la alfabetización de estudiantes</p> <p><b>Hora 11::30 AM a 1:30 PM</b></p> <p>Hora 1:00 pm</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p> <p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><a href="https://meet.google.com/nnr-xoye-ycn">meet.google.com/nnr-xoye-ycn</a></p> <p><a href="https://meet.google.com/nwa-unh-q-ous">meet.google.com/nwa-unh-q-ous</a></p> <p><b>Plan de área en plataforma corregido.</b></p> <p><b>Enlace:</b></p> <p><a href="https://meet.google.com/gzu-zbsh-fbo">meet.google.com/gzu-zbsh-fbo</a></p> <p>Liliana crea el enlace</p>
<b>MIÉRCOLES</b> 16 de junio	<p><b>Alternancia para todos los grados:</b> se cita a todos los docentes. Asisten en presencialidad los estudiantes que necesitan actividades de apoyo refuerzo y recuperación.</p> <p><b>Entrega del PAE</b> según programación (bachillerato en la mañana y primaria en la tarde)</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área</p> <p><b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM</p> <p><b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM</p> <p><b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM</p> <p><b>Se anexan horarios</b></p> <p><b>Responsables:</b> bienestar social</p> <p><b>Horario</b> bachillerato horas de la</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas</p> <p><b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p>



	<p><b>Entrega de textos P.T.A. priorizados.</b></p> <p><b>Reunión de área:</b> artística. Revisión del plan de área</p>	<p>Primaria horas de la según cronograma de la pagina institucional los docentes estarán en presencialidad apoyando con los compromisos académicos de aquellos estudiantes que van mal o no se conectan</p> <p><b>Responsable:</b> Jorge Mario Saldarriaga y docentes de apoyo <b>Hora:</b> 8:00 AM- Alfabetizadores</p> <p><b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área. <b>Hora:</b> 11:30 AM</p>	<p><b>Actas de entrega a los acudientes o padres de familia.</b></p> <p><b>Acta de la reunión.</b> <b>Link:</b> <a href="https://meet.google.com/cqz-pwvp-dtr">meet.google.com/cqz-pwvp-dtr</a></p>
<p><b>JUEVES</b> <b>17 de junio</b></p>	<p><b>Alternancia para todos los grados:</b> se cita a todos los docentes. Asisten en presencialidad los estudiantes que necesitan actividades de apoyo refuerzo y recuperación.</p> <p><b>Reunión de área:</b> matemáticas. Revisión del plan de área</p>	<p><b>Responsables:</b> Directivos y Profesores de área <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM <b>Se anexan horarios</b></p> <p><b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área. <b>Hora:</b> 11:00 AM</p>	<p>Listados de estudiantes y actividades programadas <b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.</p> <p><b>Link:</b> <a href="https://meet.google.com/fqp-vkyw-csm">meet.google.com/fqp-vkyw-csm</a> <b>Acta de la reunión.</b></p>



<b>VIERNES</b> <b>18 de junio</b>	<b>Alternancia:</b> Se citó a todos los docentes en presencia para evaluar la necesidad de actividades de apoyo, refuerzo y recuperación.  <b>Reunión de área:</b> Religión.	<b>Participantes:</b> Directivos y docentes de área <b>Bachillerato:</b> 7:00 AM a 11:00 AM <b>Primaria:</b> 12:30 PM a 3:30 PM <b>Media técnica:</b> 1:30 a 5:30 PM <b>Se anexan horarios</b>  <b>Responsables y participantes:</b> Equipo directivo, docente del PTA y docentes del área. <b>Hora:</b> 11:30 AM	Listados de estudiantes y actividades programadas <b>Enlaces Diferentes plataformas como:</b> Máster, Meet y otras herramientas utilizadas como WhatsApp y classroom.  <b>Acta de la reunión.</b> <b>Enlace:</b> <b><a href="https://meet.google.com/pgu-gqgx-qcd">meet.google.com/pgu-gqgx-qcd</a></b>
--------------------------------------	--	--	--

### **NOTAS DE INTERÉS INSTITUCIONAL**

#### **Valor del mes: HONESTIDAD**

Agradecemos y felicitamos a toda la comunidad educativa, al comité de alternancia, a los directivos docentes, estudiantes, personal administrativo, servicios generales, guardas seguridad por su compromiso, responsabilidad y sentido de pertenencia para asumir el regreso a la institución.

**Felicitemos muy especialmente al equipo de docentes del día viernes 11 de junio de bachillerato y primaria en alternancia ya que estuvieron muy coordinados, apoyando los procesos y pendientes de protocolos.**

**Animamos a docentes y estudiantes a mantener las medidas de bioseguridad, para conservar a salvo nuestra salud y nuestra vida.**

**Los docentes están citados a partir del día 15 de junio en presencialidad en las instalaciones de la Institución Educativa. Entre otras actividades realizarán otras, las siguientes tareas:**

- **Apoyo en la jornada con los estudiantes presenciales en las tareas requeridas asignadas por los directivos.**
- **Labores Administrativas propias del área y de dirección de grupo (diligenciamiento de hojas de vida, digitación de indicadores, organización de planes de estudio de acuerdo a las sugerencias planteadas en la revisión por áreas, revisión de guías.**
- **Verificación de listados de estudiantes que tengan textos de apoyo. En esta labor se reúnen con Claudia en biblioteca.**
- **Entrega de guías físicas a los estudiantes que lo requieran**
- **Atención a estudiantes y familias que no han alcanzado los aprendizajes esperados en el semestre.**



- **Comunicación con respecto al PAE, alternancia, entregas de informes académicos etc.**
- **Llamadas a los estudiantes que no reporten asistencia o conectividad**

**Se recuerdan tareas pendientes y próximas actividades:**

***Durante Semana del 21 al 25 de junio tendremos comisiones de evaluación y promoción y Entrega de notas 25 de junio la cual se realizará de manera virtual. Por tal razón se solicita tener listos los informes académicos de los estudiantes en cada área para el día 18 de junio, por tal razón el cierre del master correspondiente al segundo período académico 2021 será el día 20 de junio. El día 21 de junio se tendrán listos los consolidados y realizaremos comisiones de evaluación por grados de manera presencial en los salones de la Institución.***

**Estamos trabajando en el diseño de un diagnóstico por áreas respecto a la situación de los estudiantes, en términos de competencias mínimas del grado que cursan actualmente, con el fin de establecer planes de recuperación y nivelación en cada área.**

Teniendo en cuenta la afectación en los procesos debido a la no asistencia a clases de manera presencial por la Emergencia Sanitaria de marzo de 2020, Cada grupo tendrá un plan de intervención al regreso de vacaciones Tiempo en el cual, se estima regresaran de nuevo todos los estudiantes.

El INFORME DE NOVEDADES se entregará el día 17 de junio a cada coordinador.

El docente que tenga impedimentos de salud, debidamente certificado por la IPS Red vital, debe presentarlo por escrito como justificación de su inasistencia. Esta documentación se trasladará a la oficina de talento humano para los fines pertinentes.

**El pesimista se queja; el optimista espera que cambie; el realista ajusta las velas (William George Ward)**



**A veces sentimos que lo que hacemos es tan solo una gota en el mar, pero el mar sería mucho menos si le faltara una gota (Teresa de Calcuta)**

**Les deseamos una excelente semana y un merecido descanso de fin de semana.**